

Số: 21 /CTr - BCH

Thái Bình, ngày 13 tháng 01 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH

THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM TRA, GIÁM SÁT CỦA BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN NGÀNH Y TẾ NĂM 2023

Thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Chương trình số 19/CTr-BCH, ngày 09/01/2023 của Ban Chấp hành LĐLĐ tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh năm 2023; Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành và Chương trình kiểm tra, giám sát toàn khóa (nhiệm kỳ 2018-2023); Ban Chấp hành Công đoàn ngành Y tế xây dựng chương trình thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Kiểm tra việc thực hiện Điều lệ, Nghị quyết, Chỉ thị và các Quy định của tổ chức Công đoàn; nhằm kết luận rõ những ưu điểm, tồn tại trong chấp hành Điều lệ và ban hành Nghị quyết ở các cấp công đoàn, tạo ra sự thống nhất trong việc tổ chức thực hiện; đồng thời góp phần nâng cao nhận thức, củng cố tổ chức, nâng cao năng lực hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ công đoàn mỗi cấp.

- Phát hiện, phòng ngừa và ngăn chặn và xử lý kịp thời những vi phạm và dấu hiệu vi phạm của tổ chức công đoàn và đoàn viên.

- Kiểm tra tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế công đoàn góp phần thực hiện đúng các quy định của Nhà nước, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về công tác quản lý tài chính. Phối hợp giải quyết những kiến nghị, vướng mắc, bất cập trong việc thực hiện pháp luật và các chế độ chính sách liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CNVC-LĐ, tạo sự ổn định trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng của Nhà nước tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật và các chính sách có liên quan trực tiếp đến các quyền lợi ích, hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, CNVCLĐ để tham mưu, tham gia với cấp ủy chính quyền, chuyên môn và chủ sử dụng lao động giải quyết những kiến nghị, vướng mắc, bất cập trong việc giải quyết các chế độ chính sách của người lao động, tạo sự ổn định trong các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm tra được tiến hành thường xuyên; đúng trình tự, thủ tục; khách quan, khoa học, trung thực, tránh hình thức; công khai dân chủ kịp thời.

- Phát huy quyền dân chủ, đề cao tính tự giác trong việc tự kiểm tra, tạo điều kiện để Công đoàn thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra.

- Phối hợp chặt chẽ giữa các tổ chức, cá nhân có liên quan trong công tác kiểm tra nhằm nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đảm bảo không cản trở tới các hoạt động bình thường của tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra.

- Tập trung nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát của Ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp, lấy hiệu quả, chất lượng kiểm tra, giám sát là mục tiêu thực hiện. Các cuộc kiểm tra, giám sát phải đánh giá được ưu điểm, chỉ ra hạn chế, sai phạm và xử lý nghiêm những hành vi, việc làm cố ý trái với pháp luật của Nhà nước và Quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam. Thông qua công tác kiểm tra, giám sát đề xuất với Ban chấp hành công đoàn cùng cấp và cấp trên để theo dõi, chỉ đạo nhằm nâng cao chất lượng hoạt động tổ chức công đoàn.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA:

1. Kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

1.1. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc lãnh đạo, phổ biến, triển khai và thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết, Chỉ thị của tổ chức công đoàn; việc tổ chức học tập, tuyên truyền pháp luật và các văn bản liên quan đến đoàn viên, CNLĐ.

- Kiểm tra việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt công đoàn; việc xây dựng và thực hiện các quy chế, quy định theo Điều lệ và Hướng dẫn thi hành Điều lệ công đoàn Việt Nam khóa XII.

- Kiểm tra việc xây dựng chương trình công tác kiểm tra, quy trình kiểm tra và kết quả thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

- Kiểm tra việc triển khai các văn bản, chính sách liên quan đến lợi ích thiết thực cho đoàn viên, công nhân lao động theo chỉ đạo của Liên đoàn Lao động tỉnh và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

Kiểm tra, giám sát từ 35% trở lên CĐCS trực thuộc.

2. Kiểm tra Công đoàn cùng cấp và cấp dưới khi có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, Chỉ thị, Nghị quyết và các quy định của Công đoàn.

Đối với tổ chức công đoàn và cán bộ, đoàn viên khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm Điều lệ Công đoàn; Nghị quyết, Chỉ thị, quy định của Đảng; công tác quản lý tài chính và các quy định của tổ chức công đoàn thì Ủy ban kiểm tra Công đoàn các cấp phải chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra, xác minh làm rõ và kết luận kịp thời. Các cấp công đoàn phải thực hiện tiến hành kiểm tra 100% vụ việc khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm.

3. Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế Công đoàn.

- Kiểm tra thu kinh phí và đoàn phí công đoàn, đảm bảo thu đúng, thu đủ, quản lý và trích nộp đúng quy định.

- Kiểm tra công tác lập dự toán thu, chi và quyết toán tài chính niên độ 2022; công tác lập và trình cấp trên phê duyệt dự toán năm 2023.

- Kiểm tra việc điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, các văn bản khác quy định cụ thể về tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi tiêu ở các cấp công đoàn (kể cả các quy chế, quy định việc quản lý, sử dụng các quỹ khác).

- Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản (nếu có) ở các cấp công đoàn.

- Kiểm tra việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí chăm lo cho đoàn viên, người lao động qua các nội dung: Tổ chức Tết sum vầy, Tháng Công nhân...

Kiểm tra từ 30% trở lên số đơn vị trực thuộc về thực hiện quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và các hoạt động kinh tế công đoàn.

4. Giải quyết và tham gia giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của đoàn viên, CNVC-LĐ theo quy định của Pháp luật.

- Ủy ban kiểm tra giúp Ban chấp hành, Ban thường vụ giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của cán bộ, đoàn viên, công nhân viên chức lao động thuộc thẩm quyền.

- Phối hợp và theo dõi, giám sát kết quả giải quyết đối với những đơn khiếu nại, tố cáo không thuộc thẩm quyền của tổ chức công đoàn được chuyển cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra và hướng dẫn công đoàn cấp dưới trong công tác giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo không để đơn thư tồn đọng, kéo dài.

+ Chỉ tiêu :

- Giải quyết kịp thời 100% đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của công đoàn.

- Tham gia giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền cơ quan nhà nước và tổ chức khác liên quan đến quyền lợi của đoàn viên và người lao động, công đoàn có văn bản tham gia thể hiện rõ quan điểm giải quyết; Đảm bảo 100% đơn thư khiếu nại, tố cáo của đoàn viên, công nhân viên chức, lao động đều được tham gia giải quyết đúng pháp luật.

5. Công tác giám sát

Thực hiện giám sát thường xuyên (bằng phương pháp trực tiếp và gián tiếp) và giám sát theo chuyên đề các nội dung sau:

5.1. Đối với cán bộ công đoàn các cấp:

- Việc chấp hành Điều lệ, chỉ thị, nghị quyết, quy định, quyết định của công đoàn.

- Việc chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ, quy chế làm việc, chế độ công tác.

- Việc thực hiện kê khai tài sản.

- Việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

- Các biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống được xác định trong Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường, xây dựng chính đồn Đảng.

5.2. Đối với tổ chức, tập thể:

- Việc thực hiện chức năng đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, công nhân lao động: Đại diện ký kết thỏa ước lao động tập thể; tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, hội nghị người lao động, tổ chức Tết sum vầy, Tháng Công nhân...

- Việc thực hiện các nguyên tắc tổ chức, hoạt động, quy chế làm việc, chế độ công tác, giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện Điều lệ, Nghị quyết, Chỉ thị, quyết định và các quy định, quy chế của tổ chức công đoàn.

- Công tác chuẩn bị và tổ chức Đại hội công đoàn cơ sở.

- Việc thực hiện phương hướng, nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch công tác của đơn vị.

- Việc giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo.

- Việc ban hành các văn bản theo chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của tổ chức công đoàn.

Chỉ tiêu: Trong năm, có ít nhất 10% cán bộ công đoàn, tổ công đoàn các cấp được giám sát.

6. Tham gia thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách liên quan đến quyền lợi ích hợp pháp, chính đáng của CNVC-LĐ theo quy định của pháp luật

Chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Luật Công đoàn, Bộ luật lao động, Luật Bảo hiểm xã hội, hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể, về nâng cao chất lượng thương lượng, ký kết và thực hiện có hiệu quả thỏa ước lao động tập thể; về hướng dẫn các cấp công đoàn tham gia xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; việc thực hiện các chế độ, chính sách có liên quan đến CNVC - LĐ; Quy chế phối hợp với chính quyền và chuyên môn đồng cấp; Kiểm tra công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật trong công nhân viên chức lao động trong tình hình mới... và các nội dung khác theo chương trình, nhiệm vụ công tác của các Ban chuyên đề xây dựng năm 2023 được Ban Thường vụ Công đoàn ngành phê duyệt.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra, giám sát Công đoàn ngành Y tế, các CĐCS (Có kế hoạch cụ thể cho từng cuộc kiểm tra, giám sát.

- Các CĐCS theo chương trình thanh tra, kiểm tra, giám sát phối hợp thực hiện.

2. Thời gian kiểm tra:

- Kiểm tra, giám sát chuyên đề theo chương trình xây dựng của Công đoàn ngành Y tế (Có thông báo cụ thể).

- Kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Kiểm tra quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công đoàn (Có chương trình cụ thể).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- UBKT Công đoàn ngành căn cứ vào chương trình kiểm tra, giám sát của Ban chấp hành Công đoàn ngành chủ động chương trình, kế hoạch các cuộc kiểm tra, giám sát báo cáo Ban thường vụ Công đoàn ngành để tổ chức thực hiện.

- Công đoàn cơ sở căn cứ vào chương trình kiểm tra, giám sát của Ban chấp hành Công đoàn ngành xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát và tham mưu cho Ban chấp hành cùng cấp theo dõi, chỉ đạo và gửi kế hoạch kiểm tra, giám sát về Công đoàn ngành. Các CĐCS chuẩn bị đầy đủ nội dung và đáp ứng yêu cầu khi có kế hoạch và lịch kiểm tra của Công đoàn ngành.

Trên đây là chương trình kiểm tra, giám sát năm 2023 của Ban chấp hành Công đoàn ngành, yêu cầu Văn phòng, UBKT Công đoàn ngành và các Công đoàn cơ sở triển khai tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBKT LĐLĐ tỉnh;
- Đảng ủy, Lãnh đạo Sở Y tế;
- BCH, UBKT công đoàn ngành;
- Các CĐCS;
- Lưu VP

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH
BAN
CHẤP HÀNH
CÔNG ĐOÀN
NGÀNH Y TẾ

Đào Văn Truyền