

Số: 45 /HD-CDYT

Thái Bình, ngày 7 tháng 4 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Triển khai tổ chức Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển”

Thực hiện Công văn số 112/TLĐ ngày 11/03/2021 của Liên đoàn Lao động tỉnh Thái Bình về việc hướng dẫn tổ chức Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển”; Công đoàn ngành Y tế hướng dẫn triển khai tổ chức Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển” như sau:

1. Đối tượng, thời gian tham gia Chương trình

- **Đối tượng:** Đoàn viên công đoàn, CNVCLĐ trong các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- **Thời gian:** Thời gian từ tháng 02/2021 đến tháng 5/2021.

2. Nội dung tham gia Chương trình

- Đoàn viên công đoàn, CNVCLĐ có sáng kiến được áp dụng mang lại hiệu quả tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong khoảng thời gian triển khai Chương trình từ tháng 02/2021 đến tháng 5/2021.

- Các sáng kiến tham gia Chương trình có thể được nghiên cứu, đề xuất trước tháng 2/2021 nhưng bắt đầu triển khai thực tế tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp khoảng thời gian từ tháng 02/2021 đến tháng 5/2021.

- Các sáng kiến tham gia Chương trình phải được người sử dụng lao động, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đồng ý triển khai thực hiện, đã có hiệu quả hoặc áp dụng thử có khả năng mang lại lợi ích thiết thực.

3. Công tác khen thưởng

3.1. Công đoàn cơ sở: theo thẩm quyền xem xét biểu dương, khen thưởng các cá nhân có thành tích trong Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển” vào dịp tổng kết Tháng Công nhân.

3.2. Liên đoàn Lao động tỉnh biểu dương, tôn vinh, khen thưởng

- Số lượng: Không quá 50 sáng kiến cho toàn tỉnh

- Liên đoàn Lao động tỉnh tổ chức biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các sáng kiến tiêu biểu trong các lĩnh vực có giá trị làm lợi cao; các cá nhân tích cực, có nhiều sáng kiến và thành tích xuất sắc tham gia Chương trình.

3.3. Tổng LĐLĐ Việt Nam biểu dương, tôn vinh, khen thưởng

- Số lượng: Tổng Liên đoàn phân bổ không quá 04 sáng kiến cho toàn tỉnh

- Tổng Liên đoàn chỉ biểu dương các sáng kiến tiêu biểu trong lĩnh vực sản xuất có giá trị làm lợi cao; sáng kiến tạo ra sản phẩm mới; sáng kiến trong lĩnh vực an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường; cải cách hành chính, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị, quản lý, điều hành; sáng kiến vì cộng đồng trong các lĩnh vực y tế, giáo dục.

4. Hồ sơ, thời gian đề nghị

4.1. Hồ sơ gồm

- Tờ trình, Biên bản họp xét đề nghị khen thưởng của Ban chấp hành Công đoàn cơ sở và của Ban Thường vụ Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Bảng tổng hợp tóm tắt sáng kiến (theo mẫu 1 và mẫu 2 gửi kèm).

4.2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian nộp hồ sơ:

+ Hồ sơ đề nghị Tổng Liên đoàn khen thưởng nộp **ngày 10/4/2021**.

+ Hồ sơ đề nghị LĐLĐ tỉnh khen thưởng nộp **ngày 25/4/2021**.

- Địa điểm nhận hồ sơ: ban Chính sách pháp luật & Quan hệ lao động và đồng thời gửi qua Mạng văn phòng, đồng chí Phạm Thị Mận, ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động.

Lưu ý: Hồ sơ hợp lệ là những hồ sơ nộp đúng hạn, có đầy đủ các văn bản, tài liệu theo quy định; không có khiếu nại về nội dung, kết quả sáng kiến đã được công nhận, không có tranh chấp về quyền tác giả tại thời điểm xét chọn.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Công đoàn ngành Y tế

- Cụ thể hóa và hướng dẫn, hỗ trợ công đoàn cơ sở tổ chức triển khai thực hiện Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển” đảm bảo đúng hướng dẫn. Phân bổ số lượng sáng kiến tham gia Chương trình cho các công đoàn cơ sở.

- Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Tổng Liên đoàn, của LĐLĐ tỉnh về tổ chức Chương trình và vận động đoàn viên, CNVCLĐ tích cực tham gia hưởng ứng Chương trình.

- Tổ chức biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các cá nhân tích cực tham gia Chương trình, có nhiều sáng kiến và thành tích xuất sắc vào dịp tổng kết Tháng Công nhân năm 2021.

- Xét duyệt và hoàn thiện hồ sơ đề nghị công đoàn cấp trên khen thưởng gửi về LĐLĐ tỉnh đảm bảo thời gian quy định. Báo cáo các sáng kiến xuất sắc tiêu biểu gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (theo mẫu số 03 gửi kèm).

5.2. Công đoàn cơ sở

- Chủ động phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị và người sử dụng lao động xây dựng, ký kết Kế hoạch thực hiện Chương trình phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền và vận động đoàn viên, CNVCLĐ tham gia hưởng ứng Chương trình, lồng ghép trong các nội dung tuyên truyền hoạt động Tháng Công nhân.

- Khuyến khích Công đoàn cơ sở phối hợp với chuyên môn tổ chức biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các cá nhân có thành tích trong Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển”, lồng ghép với các hoạt động Tháng Công nhân.

- Xét chọn các sáng kiến xuất sắc tiêu biểu đề nghị công đoàn cấp trên biểu dương, tôn vinh, khen thưởng theo quy định. Tổng hợp báo cáo các sáng kiến xuất sắc tiêu biểu gửi công đoàn ngành.

- Là đầu mối tiếp nhận, tổng hợp sáng kiến; phối hợp với chuyên môn đánh giá, thẩm định sáng kiến và được cập nhật sáng kiến vào phần mềm theo dõi, quản lý Chương trình của Tổng Liên đoàn theo các bước hướng dẫn.

Các bước cập nhật sáng kiến vào phần mềm quản lý như sau:

+ **Bước 1:** Đăng nhập: Lựa chọn một trong ba các hình thức sau để truy cập phần mềm và cập nhật sáng kiến:

(1) Gõ trực tiếp đường dẫn trên trình duyệt internet:
<https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>;

(2) Tại Cổng thông tin điện tử Công đoàn Việt Nam (<http://www.congdoan.vn>) chọn biểu tượng Chương trình để chuyển đến đường dẫn cập nhật (<https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>);

(3) Quét Mã QR code bằng camera (đối với điện thoại thông minh sử dụng hệ điều hành iOS) hoặc vào phần quét mã QR trên ứng dụng Zalo (đối với điện thoại thông minh sử dụng hệ điều hành android) để truy cập vào phần mềm.

+ **Bước 2:** Tra cứu hướng dẫn trên giao diện của phần mềm

+ **Bước 3:** Cập nhật sáng kiến bằng cách

(1) Nhập thông tin cá nhân;

(2) Tích chọn nơi công tác: Phần mềm được cài đặt sẵn danh sách tên 63 tỉnh, thành phố và 20 ngành Trung ương và các đơn vị trực thuộc để tự chọn

(3) Tích chọn sáng kiến thuộc khối doanh nghiệp hay hành chính sự nghiệp.

ĐĂNG KÝ THÔNG TIN DỰ THI ✕

Họ và tên

Số điện thoại

* Đơn vị

Đơn vị trực thuộc

Nhóm ý tưởng Doanh nghiệp Khó cơ quan

Vào thi

(4) Điền phần mô tả các sáng kiến trong lĩnh vực đăng ký. Phần trả lời tối đa 1000 ký tự (có thể soạn sẵn và copy từ file word vào).

(5) Nộp bài và theo dõi kết quả tại <https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>.

Thời gian cập nhật cao điểm từ ngày 10/3 đến 20/4/2021. Phần mềm trực tuyến cập nhật các sáng kiến sẽ tự động đóng sau 24h ngày 20/4/2021. Trong quá trình cập nhật phần mềm nếu có vướng mắc liên hệ đồng chí Nguyễn Thị Ngọc Tú, Chuyên viên chính Ban Tuyên giáo Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, điện thoại: 0912.820.510 để được giải đáp.

Nhận được văn bản này, đề nghị các công đoàn cơ sở nghiêm túc triển khai và báo cáo kết quả về Công đoàn ngành. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc các đơn vị phản ánh về Công đoàn ngành Y tế để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban CSKTXH&TDKT LĐLĐ;
- BCH, UBKT CDN Y tế;
- Lưu VP;

TM. BAN THƯỜNG VỤ

PHÓ CHỦ TỊCH



Đào Văn Truyền

LỄ KÝ KẾT
KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH
75 NGHÌN SÁNG KIẾN, VƯỢT KHÓ, PHÁT TRIỂN

1. THỜI GIAN:

2. ĐỊA ĐIỂM:

3. NỘI DUNG:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Đại diện Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở phát biểu khai mạc;
- Đại diện Ban lãnh đạo phát biểu ý kiến và Phát động Chương trình;
- Đại diện đoàn viên, công nhân lao động phát biểu hưởng ứng tham gia Chương trình;
- Đại diện Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở thông qua Biên bản ghi nhớ và cùng Ban lãnh đạo ký kết Biên bản ghi nhớ;
- Đại diện công đoàn cấp trên phát biểu (Nếu có);
- Kết thúc Chương trình.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN GHI NHỚ

Về việc hưởng ứng thực hiện Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển” của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

- Căn cứ Kế hoạch số 88/KH-TLĐ ngày 03/02/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức các hoạt động Tháng Công nhân năm 2021 và Hướng dẫn số 1653/TLĐ ngày 25/2/2021 về tổ chức Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển”;

- Căn cứ Hướng dẫn số 112/HD-LĐLĐ ngày 11/3/2021 của Liên đoàn Lao động tỉnh và văn bản sốcủa LĐLĐ huyện (TP, CĐN).....;

- Căn cứ tình hình thực tế của (*cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp*).....;

- Trên cơ sở đề nghị của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở.....;

Hôm nay, ngàytháng.....năm 2021, tại.....hai bên gồm:

I. BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ.....

Người đại diện:.....

Chức vụ:.....

II. BAN LÃNH ĐẠO CƠ QUAN/ĐƠN VỊ/ DOANH NGHIỆP....

Người đại diện:.....

Chức vụ:.....

Cùng nhau thống nhất ký Biên bản ghi nhớ hưởng ứng thực hiện Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển” của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và của LĐLĐ tỉnh triển khai với các nội dung cụ thể như sau:

1. Về mục đích và chỉ tiêu

Ban Chấp hành công đoàn cơ sở và Ban lãnh đạo phối hợp tổ chức phát động, hưởng ứng Chương trình nhằm thúc đẩy tăng năng suất lao động, thiết thực lập thành tích chào mừng thành công Đại hội lần thứ XIII của Đảng; thể hiện quyết tâm, nỗ lực phấn đấu thực hiện mục tiêu kép của Chính phủ vừa chống dịch thành công, vừa phát triển kinh tế; thể hiện vai trò đồng hành của tổ chức công đoàn, trách nhiệm và sự gắn bó đoàn viên, người lao động với người sử dụng lao động và phát triển của cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp.

Phấn đấu từ /3/2021 đến /4/2021 có sáng kiến được đề xuất, triển khai ứng dụng.

2. Về các nội dung thực hiện

2.1 Tuyên truyền, vận động đoàn viên, người lao động tích cực tham gia theo các phương thức: thông tin trực tiếp, gián tiếp; thông tin trên trang tin điện tử, phần mềm nội bộ, facebook, zalo...

2.2 Tiếp nhận, đánh giá, thẩm định và lựa chọn các sáng kiến có hiệu quả gửi Công đoàn cấp trên trực tiếp trước ngày...../4/2021;

2.3 Tổ chức biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực tham gia, hưởng ứng, có nhiều sáng kiến, có sáng kiến mang lại hiệu quả cao trong tháng/2021.

3. Về nhiệm vụ của các bên

3.1 Đối với Ban chấp hành Công đoàn cơ sở:

- Là tổ chức thường trực triển khai, thực hiện Chương trình;
- Tổ chức thông tin, vận động đoàn viên, CNVCLĐ đăng ký tham gia, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Chương trình, khơi dậy lòng nhiệt tình, ý thức trách nhiệm tích cực tham gia các ý tưởng sáng tạo, sáng kiến trong mỗi CNVCLĐ;
- Tổng hợp, lựa chọn sáng kiến khen thưởng và đề nghị công đoàn cấp trên khen thưởng;
- Cập nhật thông tin trên hệ thống phần mềm theo yêu cầu của Chương trình. (Địa chỉ <https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>;)
 - 3.2 Đối với Ban lãnh đạo cơ quan/đơn vị/ doanh nghiệp
 - Phối hợp với Ban Chấp hành công đoàn cơ sở thành lập Hội đồng đánh giá sáng kiến;
 - Tạo điều kiện cho đoàn viên, người lao động tham gia các hoạt động của Chương trình;
 - Tạo điều kiện về các cơ sở vật chất cần thiết (địa điểm, trang thiết bị, máy móc....) và cho phép đoàn viên, người lao động ứng dụng sáng kiến tại cơ quan/đơn vị/ doanh nghiệp; Có chính sách đãi ngộ, khuyến khích hợp lý đối với các tác giả sáng kiến;
 - Phối hợp tổ chức phát động, tổng kết và biểu dương các tập thể, cá nhân tham gia Chương trình. Khen thưởng cho các tập thể, cá nhân tương xứng từ giá trị làm lợi của các sáng kiến.

4. Cam kết chung

Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở và Ban lãnh đạo cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp thống nhất phối hợp thường xuyên, chặt chẽ để tổ chức thành công Chương trình, đảm bảo mục tiêu chung.

ĐẠI DIỆN
BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN

ĐẠI DIỆN
BAN LÃNH ĐẠO.....

CÔNG ĐOÀN NGÀNH Y TẾ THÁI BÌNH
CĐCS.....

TỔNG HỢP TÓM TẮT SÁNG KIẾN

(Kèm theo Tờ trình số...../TTr-CĐCS ngày/...../2021 của BCH Công đoàn cơ sở.....)

TT	Họ và tên, năm sinh, chức vụ, đơn vị công tác, điện thoại liên hệ	Tên sáng kiến	Thời gian áp dụng	Tóm tắt nội dung sáng kiến	Hiệu quả sáng kiến, giá trị làm lợi, phạm vi ứng dụng	Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cá nhân trong 03 năm (2018 – 2020)
1						
2						
3						
...						

Thái Bình, ngày..... tháng..... năm 2021

**XÁC NHẬN CỦA LÃNH ĐẠO
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP**
(Ký tên, đóng dấu)

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**
(Ký tên, đóng dấu)