

Số: 193 /CDYT

Thái Bình, ngày 13 tháng 11 năm 2019

V/v xét tặng Bằng Lao động sáng tạo năm 2019

Kính gửi: Các Công đoàn cơ sở trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 2106/QĐ-TLĐ ngày 28/12/2017 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn, Quyết định số 78/QĐ-LĐLĐ ngày 21/11/2018 của Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Quy chế khen thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh Thái Bình.

Căn cứ Công văn số 436/LĐLĐ-CSPL ngày 08/11/2019 của Liên đoàn Lao động tỉnh Thái Bình về việc xét tặng Bằng Lao động sáng tạo và xét, công nhận sáng kiến các cấp năm 2019.

Công đoàn ngành Y tế đề nghị các Công đoàn cơ sở trực thuộc triển khai, hướng dẫn các cá nhân thuộc đơn vị mình hoàn thiện hồ sơ đề nghị tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn với nội dung sau:

1. Đối tượng

- Cá nhân là đoàn viên công đoàn có đề tài, sáng kiến, giải pháp đoạt **giải nhất, nhì, ba** của Hội thi Sáng tạo Khoa học - Công nghệ & Kỹ thuật Thái Bình lần thứ VIII, năm 2018-2019 (có danh sách kèm theo).

- Cá nhân là đoàn viên công đoàn có đề tài, sáng kiến, giải pháp không tham gia Hội thi nhưng đủ tiêu chuẩn xét, tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn (Điều 17 - Quyết định số 2106/QĐ-TLĐ ngày 28/12/2017).

2. Hồ sơ (gồm 03 bản chính)

- a. Tờ trình của công đoàn cơ sở;
- b. Báo cáo thành tích của cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của cấp trình khen thưởng (Mẫu 01/LĐST).
- c. Tóm tắt giải pháp, sáng kiến của cá nhân được đề nghị Bằng Lao động sáng tạo (Mẫu 02/LĐST).
- d. Văn bản công nhận (bản phô tô công chứng):
 - + Quyết định công nhận, kèm giấy chứng nhận đoạt giải nhất, nhì, ba của Hội thi năm 2019;

- + Bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ (nếu có);
- + Quyết định công nhận đề tài, giải pháp, sáng kiến của cấp có thẩm quyền;
- + Văn bản xác nhận hiệu quả kinh tế, xã hội của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi đề tài, giải pháp, sáng kiến đã được áp dụng cấp cơ sở.

Ghi chú: Mục (b), (c), (d) đóng thành quyển theo thứ tự.

3. Thời hạn nộp hồ sơ: Trước ngày **10/12/2019**.

Công đoàn ngành Y tế đề nghị các Công đoàn cơ sở triển khai và gửi hồ sơ về việc Văn phòng công đoàn ngành đảm bảo thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP.

TM. BAN THƯỜNG VỤ

CHỦ TỊCH



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Bình, ngày tháng năm 201

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM TẶNG BẰNG
LAO ĐỘNG SÁNG TẠO NĂM 2019

I. Sơ yếu lý lịch:

- Họ và tên:.....
- Ngày, tháng, năm sinh:.....
- Sinh quán:.....
- Trú quán:.....
- Trình độ chuyên môn:.....
- Trình độ chính trị:.....
- Chức vụ:.....
- Đơn vị công tác:.....
- Điện thoại: di động, cơ quan:.....

II. Đề tài, giải pháp:

- Tên đề tài, giải pháp đề nghị TLD tặng Bằng Lao động sáng tạo
“.....”
- Đề tài, giải pháp thuộc lĩnh vực:.....
- Mô tả chi tiết đề tài, giải pháp:.....
- Tính mới, tính sáng tạo của đề tài, giải pháp áp dụng vào thực tiễn:.....
- Khả năng áp dụng đề tài, giải pháp trên phạm vi (rộng, hẹp...)
- Hiệu quả của đề tài, giải pháp:.....
- + Hiệu quả kinh tế:.....
- + Hiệu quả xã hội:.....

III. Thành tích quá trình hoạt động khoa học công nghệ của cá nhân:

IV. Thành tích hoạt động Công đoàn:.....

Thái Bình, ngày tháng ... năm 2019

Xác nhận CĐCS

(Ký tên, đóng dấu)

**Xác nhận
thủ trưởng đơn vị**

(Ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo

(Ký và ghi rõ họ tên)

“ **Xác nhận
LĐLĐ tỉnh**
(Ký tên, đóng dấu)

**Xác nhận
CĐ cấp trên cơ sở**
(Ký tên, đóng dấu)

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH:

- Họ và tên:.....
- Ngày, tháng, năm sinh:.....
- Quê quán:.....
- Trình độ chuyên môn:.....
- Trình độ chính trị:.....
- Chức vụ:.....
- Đơn vị công tác:.....

II. THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC:

.....
.....
.....

Năm	Hình thức khen thưởng	Số , ngày tháng năm của QĐ , cơ quan ban hành

Thái Bình, ngày tháng ... năm 2019

Xác nhận
thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo
(Ký và ghi rõ họ tên)